



MINISTERO dell'ISTRUZIONE e del MERITO
USR CAMPANIA – Ufficio VI Ambito Territoriale di NAPOLI – DR Campania - Ambito NA-22
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. DI GIACOMO - E. DE NICOLA"
Via Case Lauritano, 1 ☎ 081.879.11.73 Cod. Meccanografico NAIC8EE005 Cod. Fiscale 82009300631
e-mail naic8ee005@istruzione.it P.E.C. naic8ee005@pec.istruzione.it sito web www.icdigiacomo-denicola.edu.it
80051 – AGEROLA - NA



Prot. n. 0002303/VI.2

Agerola, 23/05/2024

Agli atti

Albo on line/Sito web

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

DECRETO PER L'AVVIO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 5 INCARICHI INDIVIDUALI PERSONALE DOCENTE FORMATORE INTERNO E N. 5 INCARICHI INDIVIDUALI PERSONALE DOCENTE TUTOR INTERNO PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE

Titolo del Progetto VIAGGIO NEL DIGITALE

C.U.P. J54D23003690006

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42279

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti» e, in particolare, l'articolo 1, comma 7, lett. a), che prevede la «valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning»;



VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «*Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'articolo 16-ter, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*», il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;

VISTA la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTA la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'articolo 44, comma 1, lett. i) e l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTA la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*» e, in particolare, i commi 547 – 554, in tema di iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTE le Conclusioni del Consiglio dell'Unione europea (2020/C 415/10) sull'istruzione digitale nelle società della conoscenza europee;

VISTA la Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea sul programma nazionale di riforma 2020 dell'Italia che formula un parere del Consiglio sul programma di stabilità 2020 dell'Italia (COM(2020) 512 final), che richiede, tra l'altro, di investire nell'apprendimento a distanza, nonché nell'infrastruttura e nelle competenze digitali di educatori e discenti, anche rafforzando i percorsi didattici relativi alle discipline STEM;

VISTO il Piano d'azione per l'istruzione digitale 2021-2027 «*Ripensare l'istruzione e la formazione per l'era digitale*» di cui alla Comunicazione COM (2020) 624 final del 30 settembre 2020 della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato Economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTA la Risoluzione del Parlamento europeo del 10 giugno 2021 (2022/C 67/18) sulla promozione della parità tra donne e uomini in materia di istruzione e occupazione nel campo della scienza, della tecnologia, dell'ingegneria e della matematica (STEM);

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione 12 aprile 2023, m. 66 recante riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 del PNRR;

VISTO la nota m_pi. AOOGABMI. Registro Ufficiale. U. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti R. 000066, con il quale vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale” Missione 4 – Componente 1 – “Potenziamento dell’Offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano Nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU , al fine di assicurare il raggiungimento dei relativi target e milestone, è destinata una somma pari a euro 450.000.000,00 (quattrocentocinquantomilioni/00) a favore di tutte le istituzioni scolastiche statali quali snodi formativi locali del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del citato target M4C1-13, riservando una quota pari al 40% alle scuole appartenenti alle regioni del Mezzogiorno;

VISTO che l'allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 –del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU riporta il riparto tra le istituzioni scolastiche e in particolare per il nostro istituto quantifica in € **48.766,18** la somma massima per la realizzazione del progetto;

VISTA la circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT”;

VISTA la circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU”;

VISTA la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 7 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative nell'ambito del PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

CONSIDERATO che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale

scolastico”, l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell’Investimento;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 78 del 12/02/2024;

VISTI il progetto e l’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 0001173/VI.2 del 15/03/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto **Viaggio nel digitale** CUP **J54D23003690006** di avvalersi della collaborazione di **n. 5 unità di docenti formatori interni** e **n. 5 unità di docenti tutor interni** in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico per lo svolgimento delle seguenti attività:

PERCORSO FORMATIVO	TITOLO DEL CORSO	PROFESSIONALITA’	ORE	COMPENSO LORDO STATO
Formazione sulla transizione digitale	Metodologie attive e personalizzazione didattica	Esperto/formatore	30	euro 122,00
Formazione sulla transizione digitale	Curricolo scolastico e competenze digitali	Esperto/formatore	30	euro 122,00
Formazione sulla transizione digitale	STEM, didattica attiva e coding	Esperto/formatore	30	euro 122,00
Formazione sulla transizione digitale	Creare materiali didattici innovativi	Esperto/formatore	15	euro 122,00
Formazione sulla transizione digitale	La transizione digitale e la trasparenza nell’attività amministrativa	Esperto/formatore	15	euro 122,00

PERCORSO FORMATIVO	TITOLO DEL CORSO	PROFESSIONALITA’	ORE	COMPENSO LORDO STATO
Formazione sulla transizione digitale	Metodologie attive e personalizzazione didattica	Tutor	30	euro 34,00
Formazione sulla transizione digitale	Curricolo scolastico e competenze digitali	Tutor	30	euro 34,00
Formazione sulla transizione digitale	STEM, didattica attiva e coding	Tutor	30	euro 34,00
Formazione sulla transizione digitale	Creare materiali didattici innovativi	Tutor	15	euro 34,00
Formazione sulla transizione digitale	La transizione digitale e la trasparenza nell’attività amministrativa	Tutor	15	euro 34,00

RITENUTO che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la seguente procedura:

- **ricognizione del personale docente interno all’Istituzione tramite Avviso di reclutamento.**

CONSIDERATO nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula di una lettera di incarico;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento, la Dott.ssa Maria Criscuolo in qualità di Dirigente Scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l’art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa Maria Criscuolo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 82 del 29/11/2021.
Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di:
 - ✓ **n. 3 incarichi individuali personale docente formatore interno per n. 3 edizioni di Percorsi per la transizione digitale da 30 h** per una durata complessiva pari a 90 ore da ripartire equamente per un importo totale pari a **€ 10.980,00** (euro diecimilanovecentottanta/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere lordo Stato;
 - ✓ **n. 2 incarichi individuali personale docente formatore interno per n. 2 edizioni di Percorsi per la transizione digitale da 15 h** per una durata complessiva pari a 30 ore da ripartire equamente per un importo totale pari a **€ 3.660,00** (euro tremilaseicentosessanta/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere lordo Stato;
 - ✓ **n. 3 incarichi individuali personale docente tutor interno per n. 3 edizioni di Percorsi per la transizione digitale da 30 h** per una durata complessiva pari a 90 ore da ripartire equamente per un importo totale pari a **€ 3.060,00** (euro tremilasesanta/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere lordo Stato;
 - ✓ **n. 2 incarichi individuali personale docente tutor interno per n. 2 edizioni di Percorsi per la transizione digitale da 15 h** per una durata complessiva pari a 30 ore da ripartire equamente per un importo totale pari a **€ 1.020,00** (euro milleventi/00), importo inteso al lordo di ogni altro onere lordo Stato.

Nello specifico, gli incarichi da attribuire, prevedono l'espletamento delle seguenti attività:

DOCENTE FORMATORE INTERNO:

- definire gli obiettivi da raggiungere, i contenuti da presentare e le metodologie da utilizzare;
- calendarizzare, organizzare, gestire e monitorare gli interventi;
- caricare e gestire la documentazione in piattaforma, per quanto di propria competenza;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le altre figure coinvolte, partecipando agli incontri di coordinamento organizzati;
- garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Nello specifico, si delineano di seguito i compiti del formatore/esperto interno per ciascun percorso formativo:

Metodologie attive e personalizzazione didattica:

- predisporre un'offerta articolata di situazioni di apprendimento funzionali ai bisogni formativi dei corsisti, identificando le esigenze specifiche dei docenti per personalizzare il corso in base alle loro necessità e al contesto scolastico;
- incoraggiare la partecipazione attiva dei corsisti, attivandone il potenziale motivazionale e le risorse personali;
- predisporre materiali formativi, risorse digitali e strumenti utili a supportare l'apprendimento delle metodologie attive e della personalizzazione didattica.

Curricolo scolastico e competenze digitali

- illustrare metodologie didattiche innovative utili per creare ambienti di apprendimento coinvolgenti e motivanti;
- fornire ai corsisti indicazioni sulle modalità di aggiornamento del curricolo scolastico per il potenziamento delle competenze digitali;

- promuovere l'utilizzo di strumenti ed applicazioni digitali specifici nella pratica didattica quotidiana, per valorizzare ed arricchire la qualità degli ambienti di apprendimento.

STEM, didattica attiva e coding

- promuovere l'utilizzo di metodologie (Gamification, flipped classroom, ...) e piattaforme didattiche innovative;
- utilizzare software e giochi didattici con alto grado di interattività con il mondo reale;
- fornire competenze necessarie per progettare e gestire un percorso di coding.

Creare materiali didattici innovativi

- utilizzare strumenti web per la creazione di contenuti didattici;
- progettare attività didattiche innovative che includano giochi, escape room virtuali ed attività multimediali;
- fornire indicazioni utili per creare e modificare materiale visivo per scopi didattici.

La transizione digitale e la trasparenza nell'attività amministrativa

- attuare un percorso formativo articolato sulla revisione dell'attività amministrativa delle istituzioni scolastiche alla luce delle più recenti disposizioni di legge in materia di digitalizzazione, trasparenza e privacy;
- fornire indicazioni utili per ottemperare alla piena realizzazione della transizione digitale per favorire la crescita economica e la qualità dei servizi, strumentale al conseguimento degli obiettivi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza stabiliti ed imposti dalla legislazione vigente;
- proporre soluzioni organizzative per eventuali problemi inerenti la digitalizzazione, la privacy e la trasparenza.

DOCENTE TUTOR INTERNO:

Nello specifico, si delineano di seguito i compiti del tutor interno per ciascun percorso formativo.

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- provvedere alla gestione della classe, avendo cura che vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e di fine lezione;
- inserire i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le altre figure coinvolte, partecipando agli incontri di coordinamento organizzati;
- garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.
- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata e nella sezione dedicata del sito all'indirizzo: <https://www.icdigiacomo-denicola.edu.it/documento/pnnr-misura-2-1-formazione-personale-scolastico-per-la-transizione-digitale-dm-66-2023/>.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Maria Criscuolo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Allegato: Schema di Avviso di reclutamento personale interno

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. 66/2023)

Titolo del Progetto "VIAGGIO NEL DIGITALE"

C.U.P. J54D23003690006

CNP: MAC1I2.1-2023-1222-P-42279

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER L'ATTUAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

- N. 5 INCARICHI DOCENTE FORMATORE ESPERTO

- N. 5 INCARICHI DOCENTE TUTOR

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 5 incarichi di docente formatore/esperto e di n. 5 incarichi di docente tutor, come indicato nelle seguenti tabelle:

FORMATORE/ESPERTO INTERNO

PERCORSO FORMATIVO	TITOLO DEL CORSO	PROFESSIONALITA'	ORE	COMPENSO LORDO STATO
Formazione sulla transizione digitale	Metodologie attive e personalizzazione didattica	Esperto/formatore	30	euro 122,00
Formazione sulla transizione digitale	Curricolo scolastico e competenze digitali	Esperto/formatore	30	euro 122,00
Formazione sulla transizione digitale	STEM, didattica attiva e coding	Esperto/formatore	30	euro 122,00
Formazione sulla transizione digitale	Creare materiali didattici innovativi	Esperto/formatore	15	euro 122,00
Formazione sulla transizione digitale	La transizione digitale e la trasparenza nell'attività amministrativa	Esperto/formatore	15	euro 122,00

Il formatore/esperto dovrà svolgere i seguenti compiti:

- definire gli obiettivi da raggiungere, i contenuti da presentare e le metodologie da utilizzare;
- calendarizzare, organizzare, gestire e monitorare gli interventi;
- caricare e gestire la documentazione in piattaforma, per quanto di propria competenza;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le altre figure coinvolte, partecipando agli incontri di coordinamento organizzati;
- garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Nello specifico, si delineano di seguito i compiti del formatore/esperto per ciascun percorso formativo.

Metodologie attive e personalizzazione didattica:

- predisporre un'offerta articolata di situazioni di apprendimento funzionali ai bisogni formativi dei corsisti, identificando le esigenze specifiche dei docenti per personalizzare il corso in base alle loro necessità e al contesto scolastico;
- incoraggiare la partecipazione attiva dei corsisti, attivandone il potenziale motivazionale e le risorse personali;
- predisporre materiali formativi, risorse digitali e strumenti utili a supportare l'apprendimento delle metodologie attive e della personalizzazione didattica.

Curricolo scolastico e competenze digitali

- illustrare metodologie didattiche innovative utili per creare ambienti di apprendimento coinvolgenti e motivanti;
- fornire ai corsisti indicazioni sulle modalità di aggiornamento del curricolo scolastico per il potenziamento delle competenze digitali;

- promuovere l'utilizzo di strumenti ed applicazioni digitali specifici nella pratica didattica quotidiana, per valorizzare ed arricchire la qualità degli ambienti di apprendimento.

STEM, didattica attiva e coding

- promuovere l'utilizzo di metodologie (Gamification, flipped classroom, ...) e piattaforme didattiche innovative;
- utilizzare software e giochi didattici con alto grado di interattività con il mondo reale;
- fornire competenze necessarie per progettare e gestire un percorso di coding.

Creare materiali didattici innovativi

- utilizzare strumenti web per la creazione di contenuti didattici;
- progettare attività didattiche innovative che includano giochi, escape room virtuali ed attività multimediali;
- fornire indicazioni utili per creare e modificare materiale visivo per scopi didattici.

La transizione digitale e la trasparenza nell'attività amministrativa

- attuare un percorso formativo articolato sulla revisione dell'attività amministrativa delle istituzioni scolastiche alla luce delle più recenti disposizioni di legge in materia di digitalizzazione, trasparenza e privacy;
- fornire indicazioni utili per ottemperare alla piena realizzazione della transizione digitale per favorire la crescita economica e la qualità dei servizi, strumentale al conseguimento degli obiettivi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza stabiliti ed imposti dalla legislazione vigente;
- proporre soluzioni organizzative per eventuali problemi inerenti la digitalizzazione, la privacy e la trasparenza.

TUTOR INTERNO

PERCORSO FORMATIVO	TITOLO DEL CORSO	PROFESSIONALITA'	ORE	COMPENSO LORDO STATO
Formazione sulla transizione digitale	Metodologie attive e personalizzazione didattica	Tutor	30	euro 34,00
Formazione sulla transizione digitale	Curricolo scolastico e competenze digitali	Tutor	30	euro 34,00
Formazione sulla transizione digitale	STEM, didattica attiva e coding	Tutor	30	euro 34,00
Formazione sulla transizione digitale	Creare materiali didattici innovativi	Tutor	15	euro 34,00
Formazione sulla transizione digitale	La transizione digitale e la trasparenza nell'attività amministrativa	Tutor	15	euro 34,00

Il tutor dovrà svolgere i seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- provvedere alla gestione della classe, avendo cura che vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e di fine lezione;
- inserire i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e le altre figure coinvolte, partecipando agli incontri di coordinamento organizzati;
- garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Commissione di valutazione, di cui al successivo articolo 7, in base ai titoli, alle competenze, e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

FORMATORE/ESPERTO INTERNO

Metodologie attive e personalizzazione didattica		da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE attinente al corso con competenze sui processi formativi e di apprendimento	Verrà valutata una sola laurea	15 punti	
A2. LAUREA TRIENNALE attinente al corso con competenze sui processi formativi e di apprendimento (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti	
MASTER UNIVERSITARI DI I LIVELLO e CORSI DI PERFEZIONAMENTO attinente al corso	Max 2	3 punti cad.	
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO attinente al corso	Max 2	5 punti cad.	
DOTTORATO DI RICERCA attinente al corso	Max 1	10 punti	
CORSO DI FORMAZIONE attinente al corso	Max 3	2 punti cad.	
CERTIFICAZIONI OTTENUTE			
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 1	5 punti	
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
DOCENTE-RELATORE SU TEMATICHE ATTINENTI AL CORSO – corsi di formazione, seminari, istituzioni scolastiche, enti di formazione, centri di ricerca, università	Max 6	5 punti cad.	
DOCENTE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR – PNRR) SE attinente al corso	Max 3	5 punti cad.	
PUBBLICAZIONI attinenti al corso	Max 1	3 punti cad.	
TOTALE max 100 punti			

Curricolo scolastico e competenze digitali	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE attinente al corso con competenze su didattica, valutazione, gestione ed organizzazione scolastica	Verrà valutata una sola laurea	15 punti
A2. LAUREA TRIENNALE attinente al corso con competenze su didattica, valutazione, gestione ed organizzazione scolastica (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti
MASTER UNIVERSITARI DI I LIVELLO e CORSI DI PERFEZIONAMENTO attinente al corso	Max 2	3 punti cad.
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO attinente al corso	Max 2	5 punti cad.
DOTTORATO DI RICERCA attinente al corso	Max 1	10 punti
CORSO DI FORMAZIONE attinente al corso	Max 3	2 punti cad.
CERTIFICAZIONI OTTENUTE		
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 1	5 punti
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
DOCENTE-RELATORE SU TEMATICHE ATTINENTI AL CORSO – corsi di formazione, seminari, istituzioni scolastiche, enti di formazione, centri di ricerca, università	Max 6	5 punti cad.
DOCENTE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR – PNRR) SE attinente al corso	Max 3	5 punti cad.
PUBBLICAZIONI attinenti al corso	Max 1	3 punti cad.
TOTALE max 100 punti		

STEM, didattica attiva e coding	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE attinente al corso con competenze nell'ambito delle tecnologie didattiche (coding, robotica, ...)	Verrà valutata una sola laurea	15 punti
A2. LAUREA TRIENNALE attinente al corso con competenze nell'ambito delle tecnologie didattiche (coding, robotica, ...) (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti
MASTER UNIVERSITARI DI I LIVELLO e CORSI DI PERFEZIONAMENTO attinente al corso	Max 2	3 punti cad.

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO attinente al corso	Max 2	5 punti cad.		
DOTTORATO DI RICERCA attinente al corso	Max 1	10 punti		
CORSO DI FORMAZIONE attinente al corso	Max 3	2 punti cad.		
CERTIFICAZIONI OTTENUTE				
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 1	5 punti		
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
DOCENTE-RELATORE SU TEMATICHE ATTINENTI AL CORSO – corsi di formazione, seminari, istituzioni scolastiche, enti di formazione, centri di ricerca, università	Max 6	5 punti cad.		
DOCENTE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR – PNRR) SE attinente al corso	Max 3	5 punti cad.		
PUBBLICAZIONI attinenti al corso	Max 1	3 punti cad.		
TOTALE max 100 punti				

Creare materiali didattici innovativi			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE attinente al corso con competenze nell'ambito delle tecnologie didattiche (coding, robotica, ...)	Verrà valutata una sola laurea	15 punti		
A2. LAUREA TRIENNALE attinente al corso con competenze nell'ambito delle tecnologie didattiche (coding, robotica, ...) (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti		
MASTER UNIVERSITARI DI I LIVELLO e CORSI DI PERFEZIONAMENTO attinente al corso	Max 2	3 punti cad.		
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO attinente al corso	Max 2	5 punti cad.		
DOTTORATO DI RICERCA attinente al corso	Max 1	10 punti		
CORSO DI FORMAZIONE attinente al corso	Max 3	2 punti cad.		
CERTIFICAZIONI OTTENUTE				
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 1	5 punti		
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
DOCENTE-RELATORE SU TEMATICHE ATTINENTI AL CORSO – corsi di formazione, seminari, istituzioni scolastiche, enti di formazione, centri di ricerca, università	Max 6	5 punti cad.		

DOCENTE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR – PNRR) SE attinente al corso	Max 3	5 punti cad.		
PUBBLICAZIONI attinenti al corso	Max 1	3 punti cad.		
TOTALE max 100 punti				

La transizione digitale e la trasparenza nell'attività amministrativa			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE attinente al corso con competenze in materie scientifiche o giuridiche	Verrà valutata una sola laurea	15 punti		
A2. LAUREA TRIENNALE attinente al corso con competenze in materie scientifiche o giuridiche (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti		
MASTER UNIVERSITARI DI I LIVELLO e CORSI DI PERFEZIONAMENTO attinente al corso	Max 2	3 punti cad.		
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO attinente al corso	Max 2	5 punti cad.		
DOTTORATO DI RICERCA attinente al corso	Max 1	10 punti		
CORSO DI FORMAZIONE attinente al corso	Max 3	2 punti cad.		
CERTIFICAZIONI OTTENUTE				
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 1	5 punti		
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
DOCENTE-RELATORE SU TEMATICHE ATTINENTI AL CORSO – corsi di formazione, seminari, istituzioni scolastiche, enti di formazione, centri di ricerca, università	Max 6	5 punti cad.		
DOCENTE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR – PNRR) SE attinente al corso	Max 3	5 punti cad.		
PUBBLICAZIONI attinenti al corso	Max 1	3 punti cad.		
TOTALE max 100 punti				

TUTOR INTERNO

			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	15 punti		
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti		

A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5 punti		
MASTER UNIVERSITARI e CORSI DI PERFEZIONAMENTO	Max 2	5 punti cad.		
CERTIFICAZIONI OTTENUTE				
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 1	5 punti		
COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 1	5 punti		
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 4	5 punti cad.		
ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 4	5 punti cad.		
ESPERIENZE DI TUTOR IN PROGETTI FINANZIATI DAL FSE (PON – POR) SULLA GESTIONE DEI PON FSE – FESR E SULL’UTILIZZO DI PIATTAFORME RELATIVE	Max 5	2 punti cad.		
COLLABORAZIONE NELLE ATTIVITÀ DI FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA (funzione strumentale, collaboratore del ds, referente commissioni, responsabile di plesso, coordinatore di classe, animatore digitale)	Max 5	2 punti cad.		
CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	Max 5	1 punti cad.		
TOTALE max 100 punti				

A parità di punteggio l’incarico sarà assegnato al più giovane.

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico durerà fino alla conclusione del progetto indicativamente maggio 2025.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito in:

- **euro 122,00** (euro centoventidue/00) per la figura di formatore/esperto inteso quale importo orario complessivo lordo comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
- **euro 34,00** (euro trentaquattro/00) per la figura di docente tutor, inteso quale importo orario complessivo lordo comprensivo di eventuale IVA e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo verrà erogato, previa compilazione del time-sheet contenente le indicazioni delle giornate, delle ore impiegate e dell’attività effettuata.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura ad un solo percorso formativo, a pena di esclusione, **entro e non oltre il giorno 30 maggio 2024** con consegna a mano e/o a mezzo pec alla casella naic8ee005@pec.istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la

partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione, composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione, sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Di Giacomo-De Nicola, con sede in Agerola, rappresentata legalmente dalla Dirigente Scolastica pro tempore dott.ssa Maria Criscuolo, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: naic8ee005@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nella persona dell'ing. Antonio Vargiu, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la dott.ssa Criscuolo Maria, in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale naic8ee005@istruzione.it, numero di telefono 081-8791173.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icdigiacomodenicola.edu.it/albo-online/> nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" al seguente link: https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV2.aspx?Customer_ID=c0699e1f-b412-4cbc-afa3-bb104385dd99&PID=107c344d-29de-4889-8cf2-4bc8b9e42b70 e nella sezione dedicata del sito istituzionale rinvenibile al seguente link: <https://www.icdigiacomodenicola.edu.it/documento/pnnr-misura-2-1-formazione-personale-scolastico-per-la-transizione-digitale-dm-66-2023/>

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Maria Criscuolo

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione.

All. A: Domanda di partecipazione

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale _____

_____, in qualità di docente a tempo indeterminato
consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

(BARRARE LA CASELLA CORRISPONDENTE AL RUOLO E AL CORSO DI INTERESSE)

PERCORSO FORMATIVO	TITOLO DEL CORSO	PROFESSIONALITA'	ORE	COMPENSO LORDO STATO	CASELLA DA BARRARE
Formazione sulla transizione digitale	Metodologie attive e personalizzazione didattica	Esperto/formatore	30	euro 122,00	
Formazione sulla transizione digitale	Curricolo scolastico e competenze digitali	Esperto/formatore	30	euro 122,00	
Formazione sulla transizione digitale	STEM, didattica attiva e coding	Esperto/formatore	30	euro 122,00	
Formazione sulla transizione digitale	Creare materiali didattici innovativi	Esperto/formatore	15	euro 122,00	
Formazione sulla transizione digitale	La transizione digitale e la trasparenza nell'attività amministrativa	Esperto/formatore	15	euro 122,00	

PERCORSO FORMATIVO	TITOLO DEL CORSO	PROFESSIONALITA'	ORE	COMPENSO LORDO STATO	CASELLA DA BARRARE
Formazione sulla transizione digitale	Metodologie attive e personalizzazione didattica	Tutor	30	euro 34,00	
Formazione sulla transizione digitale	Curricolo scolastico e competenze digitali	Tutor	30	euro 34,00	
Formazione sulla transizione digitale	STEM, didattica attiva e coding	Tutor	30	euro 34,00	
Formazione sulla transizione digitale	Creare materiali didattici innovativi	Tutor	15	euro 34,00	
Formazione sulla transizione digitale	La transizione digitale e la trasparenza nell'attività amministrativa	Tutor	15	euro 34,00	

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

- che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - numero di telefono: _____
 autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
- di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
- di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. di possedere i seguenti titoli ed esperienze professionali (**COMPILARE ESCLUSIVAMENTE LA TABELLA RELATIVA AL RUOLO E AL CORSO DI INTERESSE**):

FORMATORE/ESPERTO INTERNO

<u>Metodologie attive e personalizzazione didattica</u>			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE attinente al corso con competenze sui processi formativi e di apprendimento	Verrà valutata una sola laurea	15 punti		
A2. LAUREA TRIENNALE attinente al corso con competenze sui processi formativi e di apprendimento (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti		
MASTER UNIVERSITARI DI I LIVELLO e CORSI DI PERFEZIONAMENTO attinente al corso	Max 2	3 punti cad.		
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO attinente al corso	Max 2	5 punti cad.		
DOTTORATO DI RICERCA attinente al corso	Max 1	10 punti		
CORSO DI FORMAZIONE attinente al corso	Max 3	2 punti cad.		
CERTIFICAZIONI OTTENUTE				
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 1	5 punti		
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
DOCENTE-RELATORE SU TEMATICHE ATTINENTI AL CORSO – corsi di formazione, seminari, istituzioni scolastiche, enti di formazione, centri di ricerca, università	Max 6	5 punti cad.		
DOCENTE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR – PNRR) SE attinente al corso	Max 3	5 punti cad.		
PUBBLICAZIONI attinenti al corso	Max 1	3 punti cad.		
TOTALE max 100 punti				

Curricolo scolastico e competenze digitali		da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE attinente al corso con competenze su didattica, valutazione, gestione ed organizzazione scolastica	Verrà valutata una sola laurea	15 punti	
A2. LAUREA TRIENNALE attinente al corso con competenze su didattica, valutazione, gestione ed organizzazione scolastica (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti	
MASTER UNIVERSITARI DI I LIVELLO e CORSI DI PERFEZIONAMENTO attinente al corso	Max 2	3 punti cad.	
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO attinente al corso	Max 2	5 punti cad.	
DOTTORATO DI RICERCA attinente al corso	Max 1	10 punti	
CORSO DI FORMAZIONE attinente al corso	Max 3	2 punti cad.	
CERTIFICAZIONI OTTENUTE			
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 1	5 punti	
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
DOCENTE-RELATORE SU TEMATICHE ATTINENTI AL CORSO – corsi di formazione, seminari, istituzioni scolastiche, enti di formazione, centri di ricerca, università	Max 6	5 punti cad.	
DOCENTE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR – PNRR) SE attinente al corso	Max 3	5 punti cad.	
PUBBLICAZIONI attinenti al corso	Max 1	3 punti cad.	
TOTALE max 100 punti			

STEM, didattica attiva e coding		da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE attinente al corso con competenze nell'ambito delle tecnologie didattiche (coding, robotica, ...)	Verrà valutata una sola laurea	15 punti	
A2. LAUREA TRIENNALE attinente al corso con competenze nell'ambito delle tecnologie didattiche (coding, robotica, ...) (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti	
MASTER UNIVERSITARI DI I LIVELLO e CORSI DI PERFEZIONAMENTO attinente al corso	Max 2	3 punti cad.	
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO attinente al corso	Max 2	5 punti cad.	
DOTTORATO DI RICERCA attinente al corso	Max 1	10 punti	
CORSO DI FORMAZIONE attinente al corso	Max 3	2 punti cad.	
CERTIFICAZIONI OTTENUTE			
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 1	5 punti	
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			
DOCENTE-RELATORE SU TEMATICHE ATTINENTI AL CORSO – corsi di formazione, seminari, istituzioni scolastiche, enti di formazione, centri di ricerca, università	Max 6	5 punti cad.	
DOCENTE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR – PNRR) SE attinente al corso	Max 3	5 punti cad.	
PUBBLICAZIONI attinenti al corso	Max 1	3 punti cad.	

TOTALE max 100 punti				
<u>Creare materiali didattici innovativi</u>			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE attinente al corso con competenze nell'ambito delle tecnologie didattiche (coding, robotica, ...)	Verrà valutata una sola laurea	15 punti		
A2. LAUREA TRIENNALE attinente al corso con competenze nell'ambito delle tecnologie didattiche (coding, robotica, ...) (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti		
MASTER UNIVERSITARI DI I LIVELLO e CORSI DI PERFEZIONAMENTO attinente al corso	Max 2	3 punti cad.		
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO attinente al corso	Max 2	5 punti cad.		
DOTTORATO DI RICERCA attinente al corso	Max 1	10 punti		
CORSO DI FORMAZIONE attinente al corso	Max 3	2 punti cad.		
CERTIFICAZIONI OTTENUTE				
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 1	5 punti		
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
DOCENTE-RELATORE SU TEMATICHE ATTINENTI AL CORSO – corsi di formazione, seminari, istituzioni scolastiche, enti di formazione, centri di ricerca, università	Max 6	5 punti cad.		
DOCENTE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR – PNRR) SE attinente al corso	Max 3	5 punti cad.		
PUBBLICAZIONI attinenti al corso	Max 1	3 punti cad.		
TOTALE max 100 punti				

<u>La transizione digitale e la trasparenza nell'attività amministrativa</u>			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
A1. LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O MAGISTRALE attinente al corso con competenze in materie scientifiche o giuridiche	Verrà valutata una sola laurea	15 punti		
A2. LAUREA TRIENNALE attinente al corso con competenze in materie scientifiche o giuridiche (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti		
MASTER UNIVERSITARI DI I LIVELLO e CORSI DI PERFEZIONAMENTO attinente al corso	Max 2	3 punti cad.		
MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO attinente al corso	Max 2	5 punti cad.		
DOTTORATO DI RICERCA attinente al corso	Max 1	10 punti		
CORSO DI FORMAZIONE attinente al corso	Max 3	2 punti cad.		
CERTIFICAZIONI OTTENUTE				
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 1	5 punti		
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
DOCENTE-RELATORE SU TEMATICHE ATTINENTI AL CORSO – corsi di formazione, seminari, istituzioni scolastiche, enti di formazione, centri di ricerca, università	Max 6	5 punti cad.		
DOCENTE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR – PNRR) SE attinente al corso	Max 3	5 punti cad.		
PUBBLICAZIONI attinenti al corso	Max 1	3 punti cad.		
TOTALE max 100 punti				

TUTOR INTERNO

			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	15 punti		
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti		
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	5 punti		
MASTER UNIVERSITARI e CORSI DI PERFEZIONAMENTO	Max 2	5 punti cad.		
CERTIFICAZIONI OTTENUTE				
COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE	Max 1	5 punti		
COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 1	5 punti		
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 4	5 punti cad.		
ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 4	5 punti cad.		
ESPERIENZE DI TUTOR IN PROGETTI FINANZIATI DAL FSE (PON – POR) SULLA GESTIONE DEI PON FSE – FESR E SULL’UTILIZZO DI PIATTAFORME RELATIVE	Max 5	2 punti cad.		
COLLABORAZIONE NELLE ATTIVITÀ DI FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA (funzione strumentale, collaboratore del ds, referente commissioni, responsabile di plesso, coordinatore di classe, animatore digitale)	Max 5	2 punti cad.		
CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	Max 5	1 punto cad.		
TOTALE max 100 punti				

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante
